

УТВЕРЖДАЮ
директор музея

М.А. Клычникова

« 20 » г.



ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«МЫТИЩИНСКИЙ ИСТОРИКО-ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ МУЗЕЙ»
НА 2020 ГОД

Утверждается на основе муниципального задания и плана финансово-хозяйственной деятельности МБУК «Мытищинский историко-художественный музей» на 2020 г.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель Должность Ф.И.О.	
I. Организационная работа					
1.1.	Планерки с заместителями руководителя	еженедельно	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Директор	Клычникова М.А.
1.2.	Совещания трудового коллектива	ежемесячно	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Директор	Клычникова М.А.
1.3.	Подготовка планов мероприятий	ежемесячно	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Ученый секретарь	Заботина Н.Н.
1.4.	Контроль за исполнением входящих писем, обращений граждан, распоряжений и постановлений Администрации, приказов Управления культуры, приказов, распоряжений по музею	постоянно	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Директор	Клычникова М.А.
1.5.	Подготовка «Афиши Подмосковья»	ежемесячно	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Ученый секретарь	Заботина Н.Н.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель Должность Ф.И.О.	
1.6.	Подготовка отчетов по итогам работы за 2019 год 8-НК	январь	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Директор, главный хранитель фондов; ЦБ ГОМ	Клычникова М.А.; Козловская Н.Б.; Соболевская И.В.
1.7.	Подготовка текстового отчета о работе музея за 2019 год	февраль	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Директор	Клычникова М.А.
1.8.	Подготовка и утверждение плана работы на 2021 год	декабрь	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Директор	Клычникова М.А.
II. Нормативно-правовая деятельность					
2.1.	Разработка и утверждение локальных актов	в течение года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Директор	Клычникова М.А.
III. Работа с кадрами					
3.1.	Повышение квалификации работников культуры в рамках федерального проекта «Творческие люди»	постоянно	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Директор	Клычникова М.А.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель Должность Ф.И.О.	
3.2.	Участие в областных, всероссийских семинарах, конференциях, форумах работников культуры, музеев	По вызовам Управления культуры (далее УК), министерства культуры Московской области (далее — МК МО), Министерства культуры РФ (далее МК РФ)	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Директор	Клычникова М.А.
3.3.	Участие в конкурсе профессионального мастерства среди работников культуры ГОМ	1-2 квартал	По согласованию	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
3.4.	Участие в аттестации руководителей учреждений культуры	3 квартал	По согласованию	Директор	Клычникова М.А.
3.5.	Аттестации работников МБУК «Мытищинский историко-художественный музей» на соответствие занимаемой должности»	3 квартал	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Экскурсовод	Кувшинникова Л.А., члены аттестационной комиссии, тестируемые по приказу
IV. Участие в реализации программ, проектов различного уровня					
4.1.	Реализация программы ГОМ «Культура»	В течение года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	директор музея	Клычникова М.А.
4.2.	Реализация программы «Активное	В течение года	МБУК «Мытищинский	директор	Клычникова М.А.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель Должность Ф.И.О.	
	долголетие»		историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	музея	
4.3.	Реализация программы «Доступная среда»	В течение года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Заместитель директора музея	Сычева И.Н.
4.4.	Реализация национального проекта «Культура»	В течение года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	директор музея	Клычникова М.А.
4.5.	Участие в областных программах и акциях: - «Лето в Подмосковье»; - «Зима в Подмосковье»; - Ночь музеев; - Ночь искусств	В течение года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	директор музея	Клычникова М.А.
4.6.	Проектирование основной экспозиции музея «Художник Виктор Попков. Выбор пути». (г.Мытищи, Новомытищинский проспект, дом 19)	до 15 апреля 2020 г.	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	директор музея	Клычникова М.А.
4.7.	Участие в проекте «Цвет. 90 шедевров из музеев Подмосковья»	до 29 марта 2020 г.	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	главный хранитель фондов	Козловская Н.Б.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель	Должность Ф.И.О.
4.8.	Участие в международном проекте «Улицы героев» (мероприятия по согласованию)	до 9 мая 2020г.	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
4.9.	Создание AR-гидов в рамках национального проекта «Культура» с использованием платформы «Артефакт».	Январь - октябрь	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	хранитель фондов	Бабайкина С.Б
V. Участие в премиях, грантах ГОМ, МК МО, МК РФ и других					
5.1.	Участие на соискание ежегодной премии Губернатора Московской области «Наше Подмосковье»	январь - август	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А
5.2.	Участие в премии Главы городского округа Мытищи выдающимся деятелям культуры и искусства и молодым талантливым авторам	4 квартал	По согласованию	директор музея	Клычникова М.А.
VI. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, научно-просветительная, деятельность					
6.1.	Разработка интерактивных музейных программ, не менее двух	январь-апрель, октябрь-декабрь	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.2.	Разработка экскурсий по временным выставкам, не менее 12	Весь период, согласно выставочному	МБУК «Мытищинский историко-художественный	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель Должность Ф.И.О.	
		плану (Приложение 1)	музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4		
6.3.	Внедрение интерактивной познавательной экскурсии по залу «Мытищинцы в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.» с пешеходной составляющей	июнь-ноябрь	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.4.	Проведение обзорных и тематических экскурсий для всех возрастов посетителей, интерактивных программ (согласно утвержденной тематике), (в объемах согласно муниципальному заданию).	Весь период (по запросу)	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.5.	Проведение лекций по музейной тематике	Весь период (по запросу)	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.6.	Интерактивная программа «Прикоснемся к старине» в рамках празднования Масленицы.	01 марта 2020	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.7.	Театрализованная программа «Здравствуй, масленица»	24 по 29 февраля 2020 года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.8.	Проведение уроков истории «Всегда непобедим остался. А.В.Суворов»	Весь период (по запросу)	МБУК «Мытищинский историко-	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель Должность Ф.И.О.	
			художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4		
6.9.	Проведение выездных и пешеходных экскурсий вне музея	Весь период (по запросу)	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.10	Проведение квестов и викторин, в том числе тематических ко Дню Победы, к дню городского округа Мытищи, в Новому году	Весь период (по запросу)	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.11	Проведение мастер-классов: «Славянская буква»; «Что написано пером», «В гостях у первобытных художников», «Путешествие в мир кукол» «Волшебные кубики и пазлы»	Весь период (по запросу)	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.12	Проведение мастер-классов «Письмо Деду-Морозу»	Декабрь-январь (по запросу)	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.13	Тематическая программа к 90-летию города Мытищи «Достопримечательности Мытищ»	Февраль (по запросу)	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.14	Тематическая программа к 90-летию	Февраль	МБУК «Мытищинский	экскурсовод	Кувшинникова

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель	Должность Ф.И.О.
	города Мытищи «Страницы истории города. Купечество»	(по запросу)	историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4		Л.А.
6.15	Тематическая программа к 90-летию города Мытищи «Как село Большие Мытищи стало городом»	сентябрь (по запросу)	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.16	Интерактивная программа «Чаепитие в Мытищах» в рамках празднования Дня городского округа Мытищи	сентябрь (по согласованию)	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.17	Участие в акции «День русской усадьбы. Марфино», к Международному дню памятников и исторических мест	18 апреля 2020 года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.18	«Ночь музеев» в рамках Всероссийской акции, посвященной Международному Дню музеев	18 мая 2020 года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.19	«Ночь искусств», всероссийская культурно-образовательная акция	ноябрь	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.20	Мероприятия, приуроченные к 75-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.				

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель	Должность Ф.И.О.
6.20. 1	Тематическая экскурсия «Мытищи в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.»	Весь период (по запросу)	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.20. 2	Тематическая экскурсия «Мытищинцы-герои»	Весь период (по запросу)	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.20.3	Участие в международной акции «Улицы Героев»	май 2020 года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.20. 4	Встреча с ветеранами Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. «Победу чтим, героев помним»	февраль	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.20. 5	«Мир за колючей проволокой». Встреча с узниками фашистских лагерей	апрель	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.20. 6	«На войне как на войне», военная игра	весь период (по запросу)	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель	Должность Ф.И.О.
6.20. 7	Военная игра в рамках празднования Дня Победы	9 мая 2020 года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.20. 8	Фронтальной кинотеатр». Показ документальных фильмов о войне	апрель - май	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.21	Участие в проекте «Активное долголетие в Подмосковье». Групповые экскурсии (при условии регистрации)	Весь период Еженедельно по средам с 11.00 - 12.00	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.22	Проект «Нескучные каникулы»: интерактивные программы, экскурсии, мастер-классы, квесты, показы диафильмов	Периоды каникул (по отдельному графику, по запросу)	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.23	Мероприятия для посетителей с ментальными особенностями (адаптированные экскурсии, посещение основной экспозиции и временных выставок)	Ежемесячно (по запросу)	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.24	Мероприятия для посетителей с ограниченными возможностями по зрению (тактильные экскурсии)	Весь период (по запросу)	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель	Должность Ф.И.О.
6.25	Совместно с ЛИТО им. Дм. Кедрина проведение ежегодных Кедринских чтений 2020.	8 февраля 2020 года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.22	Подготовка и проведение презентации диска «По мотивам судеб...» (стихи Дм.Кедрина читает Т.Романова-Настина)	8 февраля 2020 года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.26	Подготовка и проведение мероприятий культурно-просветительного характера для детей и взрослых (вечера вокальной музыки, презентации выставок, творческие встречи с поэтами, авторами и исполнителями песен).	Весь период (по запросу)	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.22	Подготовка и проведение празднования Дня рождения музея 4 декабря	Январь - 4 декабря 2020	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.27	Участие в новогодних и рождественских мероприятиях ГОМ - Рождественская елка; - Елка Главы округа;	Январь, декабрь	По согласованию	директор музея	Клычникова М.А.
6.28	Участие в мероприятиях ГОМ: к 75-летию Победы; Дню городского округа Мытищи; «Широкая Масленница»; «Лето в Мытищах»	Апрель-май; сентябрь; март; июнь-август	По согласованию	директор музея	Клычникова М.А.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель	Должность Ф.И.О.
6.29	Участие в мероприятиях гражданско-патриотической направленности ГОМ: - «День России»; - День работников культуры; - День учителя; - День семьи, любви и верности	В соответствии с планом УК	По согласованию	директор музея	Клычникова М.А.
6.30	Проведение мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом	сентябрь	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
6.31	Проведение профилактических мероприятий, направленных на: - предупреждение употребления наркотических и наркосодержащих веществ; - профилактику и недопущение правонарушений среди несовершеннолетних; - противодействие идеологии терроризма и экстремизма.	В течение года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Заместитель директора; экскурсовод	Сычева И.Н.; уе76Кувшинникова Л.А.
VII. Фондовая работа					
7.1	Экспонирование предметов основного фонда в рамках выполнения муниципального задания. Не менее 1700 предметов основного фонда	В течение года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Главный хранитель фондов	Козловская Н.Б.
7.2.	Составление реставрационного плана до 2026 года	март	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи,	Главный хранитель фондов	Козловская Н.Б.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель Должность Ф.И.О.	
			ул.Мира, д.4		
7.3.	Включение в экспозицию и выставки предметов для восприятия их слепыми и слабовидящими, не менее 7 предметов	В соответствии с выставочным планом музея	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Хранитель фондов	Бабайкина С.Б.
7.4.	Ведение автоматизированной музейной системы КАМИС-5	В течение года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Главный хранитель фондов, хранители фондов	Козловская Н.Б., Гладышева Н.Н., Нагорная А.П., Бабайкина С.Б., Зуева Н.И.
7.5.	Предоставление доступности в Интернете предметов, внесенных в автоматизированную систему не менее 2150 единиц	В соответствии с утвержденным планом-графиком	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Главный хранитель фондов	Козловская Н.Б.
7.6.	Выполнение плана-графика внесения музейных предметов, в Государственный каталог Музейного фонда РФ за 2017-2020 гг. в суммарном выражении 6350 предметов	Ежеквартально, до 15 декабря 2020 года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Главный хранитель фондов	Козловская Н.Б.
7.7.	Пополнение фондов музея за счет средств, полученных от предпринимательской деятельности, 2 предмета для пополнения коллекции «Декоративно-прикладное искусство»	Май - август	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Директор музея, главный хранитель фондов	Клычникова М.А., Козловская Н.Б.
7.8.	Выявление музейных предметов для комплектование фондов музея и музейных коллекций	В течение года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Главный хранитель фондов	Козловская Н.Б.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель Должность Ф.И.О.	
			музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4		
7.9.	Первичный учет музейных предметов Музейного фонда Российской Федерации	В течение года , по мере поступления	МБУК «Мытищинский историко- художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Хранитель фондов	Зуева Н.И.
7.10.	Централизованный чет музейных предметов, в Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации	1 марта - 1 ноября, в соответствии с правилами приема музейных предметов	МБУК «Мытищинский историко- художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Главный хранитель фондов	Козловская Н.Б.
7.11.	Подготовка материалов (описаний, фотофиксация предметов) для предоставления сведений в Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации не менее 2150 единиц	В соответствии с утвержденным планом- графиком	МБУК «Мытищинский историко- художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Главный хранитель фондов, хранители фондов	Козловская Н.Б., Гладышева Н.Н., Нагорная А.П., Бабайкина С.Б., Зуева Н.И.
7.12.	Проведение работы по сверке данных перед регистрацией их в Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации	В соответствии с утвержденным планом- графиком	МБУК «Мытищинский историко- художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Главный хранитель фондов	Козловская Н.Б.
7.13.	Отправка сведений в Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации	Ежеквартально, не менее 500 предметов	МБУК «Мытищинский историко- художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Главный хранитель фондов	Козловская Н.Б.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель Должность	Ф.И.О.
7.14.	Нанесение уникальных номеров Государственного каталога Музейного фонда Российской Федерации на предметы	Ежеквартально, не позднее 7 рабочих дней со дня получения номеров	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Главный хранитель фондов, хранители фондов	Козловская Н.Б., Гладышева Н.Н., Нагорная А.П., Бабайкина С.Б., Зуева Н.И.
7.15.	Внесение сведений в Реестр муниципального имущества о предметах, включенных в состав музейного фонда Российской Федерации после 26 мая 1996 года	1 раз в год, март	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Хранитель фондов	Гладышева Н.Н.
7.16.	Внесение сведений о предметах, включенных в состав музейного фонда Российской Федерации в отчетный период, в Реестр муниципального имущества	Весь период, в соответствии с правилами приема музейных предметов	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Главный хранитель фондов	Козловская Н.Б.
7.17.	Введение картотек музейных предметов и музейных коллекций	Весь период	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Хранители фондов	Гладышева Н.Н., Нагорная А.П., Бабайкина С.Б., Зуева Н.И.
7.18.	Проведение плановой сверки наличия предметов основного фондов с учетной документацией музея	1 января 2020 - 1 ноября 2020 года, согласно утвержденному плану-графику сверки наличия	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Главный хранитель фондов, хранители фондов	Козловская Н.Б., Гладышева Н.Н., Нагорная А.П., Бабайкина С.Б., Зуева Н.И.
7.19.	Проведение научной инвентаризации музейных предметов, составление инвентарных карточек, ведение инвентарных книг, описей фондов	В течение года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи,	Хранители фондов	Гладышева Н.Н., Нагорная А.П., Бабайкина С.Б., Зуева Н.И.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель Должность Ф.И.О.	
			ул.Мира, д.4		
7.20.	Осуществление постоянного контроля за физическим состоянием музейных предметов в экспозиции музея и его фондохранилищах	В течение года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Хранители фондов	Гладышева Н.Н., Нагорная А.П., Бабайкина С.Б., Зуева Н.И.
7.21.	Осуществление ежедневного мониторинга температурно-влажностного режима в экспозиционных залах и фондохранилищах музея	ежедневно	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Хранители фондов	Гладышева Н.Н., Нагорная А.П., Бабайкина С.Б.,
7.22.	Перемещение предметов основного и научно-вспомогательного фондов музея в фондохранилище (г.Мытищи, Новомытищинский пр., д. 19)	до 1 марта 2020 года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Главный хранитель фондов, хранители фондов, заместитель директора по безопасности	Козловская Н.Б., Гладышева Н.Н., Нагорная А.П., Сычева И.Н.
7.23.	Подготовка документов для проведения заседаний экспертной фондово-закупочной комиссии (ЭФЗК) музея	По плану работы ЭФЗК	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	хранитель фондов	Зуева Н.И.
7.24.	Проведение заседаний экспертной фондово-закупочной комиссии музея	не менее 1 раза в квартал	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Председатель ЭФЗК, главный хранитель фондов	Козловская Н.Б.
7.25.	Проведение оценки состояния	В течение года	МБУК «Мытищинский	Главный	Козловская Н.Б.,

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель	Должность Ф.И.О.
	предметов музейного фонда, выявление предметов, нуждающихся в реставрации		историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	хранитель фондов, хранители фондов	Гладышева Н.Н., Нагорная А.П., Бабайкина С.Б., Зуева Н.И.
7.26.	Проведение оценки состояния предметов музейного фонда на предмет их экспонирования	В течение года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Главный хранитель фондов, хранители фондов	Козловская Н.Б., Гладышева Н.Н., Нагорная А.П., Бабайкина С.Б., Зуева Н.И.
7.27.	Подготовка предметов основного и научно-вспомогательного фондов музея для предоставления на фондовые выставки	согласно Выставочному плану (Приложение 1)	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Главный хранитель фондов, хранители фондов	Козловская Н.Б., Гладышева Н.Н., Нагорная А.П., Бабайкина С.Б., Зуева Н.И.
7.28.	Замена этикетажа зала «Мытищи в конце XIX – начале XX вв.»	До 1 августа 2020 года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Хранитель фондов	Бабайкина С.Б.
7.29.	Контроль состояния выставочного оборудования в постоянной экспозиции музея	В течение года, ежедневно	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Хранитель фондов	Бабайкина С.Б.
VIII. Научно-исследовательская, методическая деятельность музея					
8.1	Выявление, изучение, учет историко-культурных памятников г.о. Мытищи	В течение года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	ученый секретарь	Заботина Н.Н.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель Должность Ф.И.О.	
8.2	Сбор и изучение материалов по истории и культуре города и городского округа Мытищи	В течение года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	ученый секретарь	Заботина Н.Н.
8.3	Сбор материалов по истории музея и краеведческого движения в г.о. Мытищи	В течение года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	директор музея	Клычникова М.А.
8.4	Сбор публикаций по истории и культуре Мытищинского края	В течение года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод	Кувшинникова Л.А.
8.5	Сбор материалов, отражающих современную историю го Мытищи	В течение года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод музея; главный хранитель фондов	Кувшинникова Л.А Козловская Н.Б.
8.6	Подготовка к проведению выставок по истории Мытищинского края на 2021-2022 гг. , в т.ч. проведение тематического - выделения фондового материала	Октябрь-декабрь	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	директор музея, экскурсовод музея; главный хранитель фондов	Клычникова М.А., Кувшинникова Л.А Козловская Н.Б.
8.7	Проведение производственной (музейной) практики студентов: - исторического, факультета изобразительного искусства и	В соответствии с установленными приказом	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи,	ученый секретарь	Заботина Н.Н.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель Должность Ф.И.О.	
	народных ремесел МГОУ (согласно договору о проведении практики) - иных вузов, в соответствии с договорами о проведении практики	сроками	ул.Мира, д.4		
8.8	Выявление круга личных, семейных фондов старейших родов из сел, деревень и поселков, вошедших в состав г.о. Мытищи	январь-декабрь	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	ученый секретарь	Заботина Н.Н.
8.9	Подготовка и проведение методического семинара «Музей для учителя истории» для учителей истории го Мытищи по согласованию с управлением образования администрации г.о.Мытищи	октябрь	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	директор музея	Клычникова М.А.
8.10	Подготовка проекта для утверждения учредителем научной концепции развития музея на период до 2025 года.	декабрь	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Директор музея, главный хранитель фондов, заместитель директора по безопасности, экскурсовод	Клычникова М.А. Козловская Н.Б. Сычева И.Н. Кувшинникова Л.А.
8.11	Участие в научных конференциях, заседаниях круглых столов, семинарах	по мере поступления предложений	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	ученый секретарь	Заботина Н.Н.
8.12	Оказание методической помощи, научное консультирование по	Весь период, (по заявкам)	МБУК «Мытищинский историко-	ученый секретарь	Заботина Н.Н.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель Должность Ф.И.О.	
	направлениям музейной деятельности (индивидуальным исследователям, при подготовке курсовых, дипломных работы студентами ВУЗов, при подготовке научно-исследовательских работ школьниками и т.п.)		художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4		
8.13	Участие в подготовке изданий городского округа Мытищи по художественной, исторической, краеведческой тематике	Весь период (по заявкам)	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	ученый секретарь	Заботина Н.Н.
IX. Выставочно-экспозиционная деятельность					
9.1	Формирование выставочного плана музея на 2021-2022 гг.	Январь - сентябрь (прием заявок)	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	директор музея, главный хранитель фондов	Клычникова М.А. Козловская Н.Б.
9.2	Утверждение выставочного плана музея на 2021-2022гг.	октябрь	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	директор музея, главный хранитель фондов	Клычникова М.А. Козловская Н.Б.
9.3	Подготовка и проведение выставок в залах музея согласно утвержденному Выставочному плану (Приложение 1)	В течение года (сроки проведения, даты открытия по согласованию)	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	директор музея, главный хранитель фондов, заместитель директора по безопасности, заместитель	Клычникова М.А., Козловская Н.Б. Сычева И.Н., Шестаков Д.В.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель	Должность Ф.И.О.
				директора по АХР	
9.4	Проведение выездных выставок, в т.ч. в рамках межмузейного обмена	В течение года (сроки проведения, даты открытия по согласованию)	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	директор музея, главный хранитель фондов, заместитель директора по безопасности, заместитель директора по АХР	Клычникова М.А., Козловская Н.Б. Сычева И.Н., Шестаков Д.В.
9.5	Утверждение научной концепции экспозиции отдела музея (Новомытищинский пр., д.19)	январь-октябрь	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	директор музея, главный хранитель фондов	Клычникова М.А. Козловская Н.Б.
9.6	Организация общественного обсуждения научной концепции экспозиции отдела музея (Новомытищинский пр., д.19)	октябрь-ноябрь	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	директор музея, главный хранитель фондов	Клычникова М.А. Козловская Н.Б.
9.7	Утверждение тематико-экспозиционного плана отдела музея (Новомытищинский пр., д.19)	октябрь-декабрь	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	директор музея, главный хранитель фондов	Клычникова М.А. Козловская Н.Б.
Х. Укрепление материально-технической базы музея, хозяйственная деятельность					
10.1	Создание базы проектно-сметной	В течение года	МБУК «Мытищинский	заместитель	Шестаков Д.В.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель Должность Ф.И.О.	
	документации на 2021 год.		историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	директора по АХР	
10.2	Проведение проверки готовности помещений к зимнему сезону	июнь-сентябрь	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по АХР	Шестаков Д.В.
10.3	Осуществление закупок по 44-ФЗ: размещение информации в системах ПИК, ЕАСУЗ, ЕИС, Электронный магазин Московской области.	В течение года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по АХР	Ермолаева И.С.
10.4	Подготовка бюджетной заявки на 2021 год	Январь-апрель	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	директор музея, главный хранитель музея, заместитель директора по безопасности, - заместитель директора по АХР (по направлениям работы)	Клычникова М.А.-Козловская Н.Б. Сычева И.Н. .Шестаков Д.В.
10.5	Замена/поверка счетчиков потребления электроэнергии, ГВС, ХВС в связи с истечением срока поверки	Январь-февраль	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи,	заместитель директора по АХР	Шестаков Д.В.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель Должность Ф.И.О.	
			ул.Мира, д.4		
10.6	Контроль состояния осветительных приборов помещений музея, подготовка заявки на замену неработающих приборов	В течение года, ежедневно	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по АХР	Шестаков Д.В.
10.7	Мониторинг состояния благоустройства территории	В течение года, ежедневно	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по АХР	Шестаков Д.В.
10.8	Контроль состояния уборки территории	В течение года, ежедневно	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по АХР	Шестаков Д.В.
10.9	Мониторинг состояния внутримузейных помещений	В течение года, ежедневно	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по АХР	Шестаков Д.В.
10.10	Контроль состояния уборки внутримузейных помещений	В течение года, ежедневно	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по АХР	Шестаков Д.В.
10.11	Организация и обеспечение проведения субботников соответствии с Планом ("дорожной картой") Министерства культуры Московской	ежеквартально	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи,	заместитель директора по АХР	Шестаков Д.В.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, Должность	соисполнитель Ф.И.О.
	области по выполнению мероприятий в целях решения проблем по категории "Неудовлетворительное состояние учреждений сферы культуры", приказом управления культуры №61 от 02.09.2019		ул.Мира, д.4		
10.12	Подготовка проектов контрактов и технических заданий по направлению деятельности Заместителя директора по АХР	В течение года, согласно плану ФХД на 2020 год	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по АХР	Шестаков Д.В.
10.13	Анализ рынка на предмет сопоставления цен в целях дальнейшего заключения контрактов согласно плану ФХД на 2020 г., взаимодействие с поставщиками	В течение года, согласно плану ФХД на 2020 год	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по АХР	Шестаков Д.В.
10.14	Контроль сроков оплаты контрактов(договоров). Контроль соблюдения сроков выставления счетов организациями, контроль регулярности и сроков оплаты счетов	В течение года, согласно плану ФХД на 2020 год	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по АХР	Шестаков Д.В.
10.15	Обеспечение хозяйственными товарами и необходимым инвентарем уборщиков помещений музея согласно норматива	В течение года, по необходимости	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по АХР	Шестаков Д.В.
10.16	Учет имущества музея в соответствии с перечнем имущества	В течение года, по необходимости	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по АХР	Шестаков Д.В.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, Должность	соисполнитель Ф.И.О.
10.17	Участие в мероприятиях по инвентаризации музейного имущества	По необходимости, в течении года. По согласованию с ЦБ ГОМ	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по АХР	Шестаков Д.В.
10.18	Подготовка документации (запросов, ответов на входящие письма) музея по направлению деятельности Заместителя директора по АХР	Согласно распоряжения директора	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по АХР	Шестаков Д.В.
10.19	Участие в совещаниях, конференциях, выставках и иных мероприятиях	Согласно распоряжения директора	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по АХР	Шестаков Д.В.
10.20	Техническое сопровождение мероприятий проводимых в помещениях музея	Согласно плану (Приложение 2)	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по АХР	Шестаков Д.В.
10.21	Видео, звуковое, информационное, иное обеспечение мероприятий, проводимых в помещениях музея	Согласно плану (Приложение 2)	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по АХР	Шестаков Д.В.
XI. Финансово-экономическая и аналитическая деятельность					
11.1	Подготовка и сдача финансово-экономических отчетов согласно законодательству	В течение года	МБУК «Мытищинский историко-художественный	ЦБ ГОМ	Соболевская И.В.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель Должность Ф.И.О.	
			музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4		
11.2	Подготовка проекта плана ФХД на 2021 год	2 квартал	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	ЦБ ГОМ	Соболевская И.В.
11.3	Корректировка плана ФХД на 2020 год	В течение года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	ЦБ ГОМ	Соболевская И.В.
11.4	Подготовка и сдача отчетов: - отчет о размещении закупок на средства бюджета 2020г., - отчет по претензионной, исковой работе, - отчет о кредиторской задолженности; - отчет о закупках инновационной продукции; - отчет закупок у СМП за 2019 г.	Ежемесячно ежеквартально ежеквартально ежеквартально март 2020	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по АХР	Ермолаева И.С.
XII. Информационная деятельность					
12.1	Работа со средствами массовой информации по освещению деятельности музея. Подготовка и размещение информации в официальных СМИ городского округа Мытищи (сайт, телевидение, газеты)	В течение года (в соответствии с планом мероприятий Приложение 2)	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	экскурсовод музея, хранитель фондов	Кувшинникова Л.А. Нагорная А.П.
12.2	Размещение необходимой и актуальной информации на	январь – декабрь, по	МБУК «Мытищинский историко-	директор музея	Клычникова М.А.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель Должность Ф.И.О.	
	официальном сайте музея, на сайте bas.gov.ru	мере поступления информации	художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4		
12.3	Размещение информации об учреждении на официальных страницах в социальных сетях (Фейсбук, Инстаграм, Вконтакте и т.д)	Январь-декабрь, не менее 100 постов в квартал	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	хранитель фондов	Нагорная А.П.
12.4	Сбор материалов и подготовка изданий по истории коллекций музея, «Детской книге о Мытищах»	январь-декабрь	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	директор музея, главный хранитель фондов	Клычникова М.А. Козловская Н.Б.
12.5	Подготовка информации о памятных датах городского округа Мытищи на 2021 год	Сентябрь - октябрь	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	ученый секретарь	Заботина Н.Н.
XIII. Обеспечение безопасности музея					
13.1	Проведение учебных мероприятий по безопасности музея (согласно утвержденным планам: -по антитеррористической защищенности; - плана основных мероприятий по обеспечению безопасности персонала; -плана противопожарных мероприятий)	В течение года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по безопасности	Сычева И.Н.
13.2	Осмотр (утром и вечером) помещений музея на предмет выявления	Ежедневно	МБУК «Мытищинский историко-	заместитель директора по	Сычева И.Н.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель Должность Ф.И.О.	
	<p>бесхозных, посторонних и подозрительных предметов, соблюдения требований пожарной безопасности и охраны труда. Проверка содержания закрытыми на замок подвалов, в которых по условиям технологии не требуется постоянного пребывания людей, состояния запасных выходов, их готовность к эвакуации, наличия и порядка хранения ключей.</p>		художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	безопасности	
13.3	<p>Мониторинг работоспособности инженерно-технических средств охраны, (КТС, охранной сигнализации, АПС, контроля и управления доступом и т.д.), средств связи</p>	Ежедневно	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по безопасности	Сычева И.Н.
13.4	<p>Организация и контроль пропускного и внутриобъектового режима, проведение мероприятий по предупреждению проникновения на территорию посторонних лиц</p>	Ежедневно	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по безопасности	Сычева И.Н.
13.5	<p>Проведение занятий с персоналом о системе пропускного режима в музее</p>	Апрель, июль октябрь, декабрь	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по безопасности	Сычева И.Н.
13.6	<p>Организация выполнения мероприятий антитеррористической защищенности, пожарной безопасности, охраны труда, гражданской обороны, предупреждения и ликвидации ЧС</p>	май- декабрь	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по безопасности	Сычева И.Н.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель Должность Ф.И.О.	
13.7	Организация и контроль за вскрытием помещений и сдачей под охрану (утром и вечером)	Ежедневно	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по безопасности	Сычева И.Н.
13.8	Контроль доступа во время проведения ремонтных работ в помещениях (по мере проведения работ).	По мере необходимости	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по безопасности	Сычева И.Н.
13.9	Обеспечение необходимого взаимодействия с территориальным органом безопасности, Министерством внутренних дел Российской Федерации и Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, а также с администрацией муниципального органа управления, организациями и необходимыми службами по месту нахождения учреждения по вопросам безопасности.	В течение года, по мере необходимости	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по безопасности	Сычева И.Н.
13.10	Информирование работников музея о вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам антитеррористической деятельности, пожарной безопасности, гражданской	В течение года, по мере необходимости	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по безопасности	Сычева И.Н.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель Должность Ф.И.О.	
	обороне и охране труда.				
13.11	Проведение в соответствии с утвержденными планами инструктажей, занятий, тренировок работниками учреждения, по вопросам пожарной безопасности, антитеррористической деятельности, ГО и ЧС и охране труда.	В течение года, согласно утвержденного графика	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по безопасности	Сычева И.Н.
13.12	Разработка проектов приказов, планов, инструкций и иных документов, а также мероприятий направленных на профилактику и предотвращение террористических актов, пожаров, случаев травматизма и других чрезвычайных ситуаций.	Декабрь	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по безопасности	Сычева И.Н.
13.12	Разработка (уточнение) и доведение под роспись инструкций и памяток работникам учреждения по антитеррористической деятельности, пожарной безопасности, гражданской обороне и охране труда	При разработке новых инструкций, 1 раз в год	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по безопасности	Сычева И.Н.
13.14	Корректировка и дополнение Паспорта безопасности МБУК «Мытищинский историко-художественный музей»	Сентябрь согласно плана основных мероприятий по обеспечению безопасности	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по безопасности	Сычева И.Н.
13.15	Разработка системы повышения охранно-пожарной безопасности музея на 2021 – 2025 гг.	январь - апрель	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи,	заместитель директора по безопасности, главный	Сычева И.Н. Козловская Н.Б.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель	
				Должность	Ф.И.О.
			ул.Мира, д.4	хранитель фондов	
13.16	Анализ и представление доклада директору музея о состоянии системы безопасности учреждения, принимаемых мерах по её дальнейшему совершенствованию, выявленных недостатках и принятых мерах по их устранению.	до 20 февраля 2020 года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по безопасности	Сычева И.Н.
13.17	Разработка договоров на оказание охранных услуг, монтаж, эксплуатацию и обслуживание технических средств охраны (КТС, охранной сигнализации, АПС, системы, контроля и управления доступом и т.д.). на 2021 год	Ежегодно март 2020	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по безопасности	Сычева И.Н.
13.18	Организация выполнения договорных обязательств, взаимодействия с руководством пожарно-охранных организаций	Весь период действия договора	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по безопасности	Сычева И.Н.
13.19	Осуществление системы безопасной доставки предметов при перемещении в фондохранилища музея (Новомытищинский пр., д. 19), подготовка договоров охраны, страховки, сопровождение предметов	до 1 марта 2020 года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по безопасности, главный хранитель фондов	Сычева И.Н. Козловская Н.Б.
XIV. Пожарная безопасность					
14.1	Организации и контроль за выполнением нормативных документов по обеспечению пожарной	Постоянно	МБУК «Мытищинский историко-художественный	заместитель директора по безопасности	Сычева И.Н.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель Должность Ф.И.О.	
	безопасности.		музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4		
14.2	Организация взаимодействия с пожарной частью (18 отряд ФПС ГУ МЧС России по МО)	Постоянно	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по безопасности	Сычева И.Н.
14.3	Контроль состояния запасных выходов, их готовности к эвакуации	Ежедневно	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по безопасности	Сычева И.Н.
14.4	Проверка работоспособности огнетушителей	Ежегодно май	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по безопасности	Сычева И.Н.
14.5	Проверка исправности электрических розеток, выключателей техническое обслуживание электроетей	Постоянно	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	Заместитель директора по АХР	Шестаков Д.В.
14.6	Организация работ по замеру сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки на соответствие требованиям	1 раз в 3 года октябрь	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по безопасности	Сычева И.Н.
14.7	Проведение инструктажа по пожарной безопасности	май-ноябрь	МБУК «Мытищинский историко-художественный	заместитель директора по безопасности	Сычева И.Н.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель Должность Ф.И.О.	
			музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4		
XV. Доступная среда					
15.1	Актуализация паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры (ОСИ)	Сентябрь	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по безопасности	Сычева И.Н.
15.2	Проведение инструктажей: о порядке работы по обеспечению доступности объекта; о задачах по оказанию помощи и о взаимодействии с МГН	1 раз в год	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по безопасности	Сычева И.Н.
15.3	Подготовка отчетности по реализации плана мероприятий по повышению значений показателей доступности для МГН	Декабрь	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по безопасности	Сычева И.Н.
XVI. Антикоррупционная политика					
16.1	Актуализация документации	Ежегодно, по мере необходимости	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по безопасности	Сычева И.Н.
16.2	Проведение инструктажей	1 раз в год	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по безопасности	Сычева И.Н.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель Должность Ф.И.О.	
16.3	Информационно-пропагандистские мероприятия	В течение года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по безопасности	Сычева И.Н.
16.4	Подготовка отчетности о фактах совершения коррупционных преступлений, а также соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции	1 раз в неделю	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по безопасности	Сычева И.Н.
XVII. Энергоэффективность					
17.1	Проведение мероприятий по повышению энергоэффективности учреждения по утвержденному Паспорту энергоэффективности, в соответствии с выделенными средствами	март-май	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по безопасности, заместитель директора по АХР	Сычева И.Н., Шестаков Д.В.
17.2	Заполнение декларации об энергоэффективности организации	1 раз в год март	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	заместитель директора по безопасности, заместитель директора по АХР	Сычева И.Н., Шестаков Д.В.
XVIII. Исполнительская дисциплина					
18.1	Соблюдение порядка и сроков предоставления отчетности, ответов на запросы вышестоящих организаций и выполнения поручений управления культуры, администрации городского округа Мытищи, Главы городского	В течение года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	директор музея	Клычникова М.А.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Место проведения	Исполнитель, соисполнитель Должность Ф.И.О.	
	округа Мытищи				
18.2	Исполнение по письмам, поступившим через системы Московской области: ЕКЖИП, ЕЦУР, Добродел	В течение года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	директор музея, заместитель директора по безопасности	Клычникова М.А. Сычева И.Н.
18.3	Соблюдение финансовой дисциплины по исполнению бюджета учреждения, исполнение плана-графика закупок музея	В течение года	МБУК «Мытищинский историко-художественный музей», г.Мытищи, ул.Мира, д.4	директор музея, заместитель директора по АХР, контрактный управляющий	Клычникова М.А. Шестаков Д.В. Ермолаева И.С.

Приложение 1 к Плану работы
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Мытищинский историко-художественный музей» на 2020 год

**ВЫСТАВОЧНЫЙ ПЛАН НА 2020 ГОД
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«МЫТИЩИНСКИЙ ИСТОРИКО-ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ МУЗЕЙ»**

№ п/п	Наименование выставки	Дата, время проведения открытия	Место проведения	Содержание, медиакатегория
1.	Продолжение работы персональной выставки Ирины Маковеевой «Сад Орхидей»	по 26.01.2020г.	Мытищинский историко-художественный музей г.Мытищи, ул. Мира, дом 4. тел.:84955865298	-
2.	Продолжение работы выставки скульптора Александра Миронова	по 23.02.2020г.	Мытищинский историко-художественный музей г.Мытищи, ул. Мира, дом 4. тел.:84955865298	-
3.	Продолжение работы выставки в музейном комплексе «Новый Иерусалим» «Цвет. 90 шедевров из музеев Подмосковья».	по 29 марта 2020 года.	МВК «Новый Иерусалим»	-
4.	Выставки Ольги Даутовой, Марии и Александры Горбачевых (живопись, графика)	31 января 2020года 14:00 (до 16 февраля 2020 года)	Мытищинский историко-художественный музей г.Мытищи, ул. Мира, дом 4. тел.:84955865298	Открытие художественной выставки. СМИ
5.	Выставка из фондов Сергиево-Посадского государственного историко-художественного музея-заповедника «Вышивка. Растительный орнамент» из серии «Ремесло как искусство».	21 февраля 2020 года 16:00 (до 24.04.2020 года)	Мытищинский историко-художественный музей г.Мытищи, ул. Мира, дом 4. тел.:84955865298	Пресс-показ выставки СМИ

6.	Крымская весна. Из фондов МБУК «Мытищинского историко-художественный музей»	12 марта 2020 года в 15-00	Мытищинский историко-художественный музей г.Мытищи, ул. Мира, дом 4. тел.:84955865298	Открытие художественной выставки. СМИ
7.	Выставка памяти заслуженного художника России Н.П.Ларского (живопись)	15 марта 2020 года в 14-00	Мытищинский историко-художественный музей г.Мытищи, ул. Мира, дом 4. тел.:84955865298	Открытие художественной выставки. СМИ
8.	Мытищи. Путь к Победе. Выставка из фондов Мытищинского историко-художественного музея (живопись, графика, документы, фотографии)	08 мая 2020 года 14-00	Мытищинский историко-художественный музей г.Мытищи, ул. Мира, дом 4. тел.:84955865298	Пресс-показ выставки СМИ
9.	Фотовыставка «Год Победы». К 90-летию города Мытищи. (в случае получения финансирования)	День г.о.Мытищи время по согласованию	Мытищинский историко-художественный музей г.Мытищи, ул. Мира, дом 4. тел.:84955865298	Открытие выставки - конкурса. СМИ
10.	Ежегодная фотовыставка городов-партнеров ГО Мытищи. К юбилею установления дружеских связей (при получении финансирования)	День г.о.Мытищи время по согласованию	Мытищинский историко-художественный музей г.Мытищи, ул. Мира, дом 4. тел.:84955865298	Открытие выставки с международным участием СМИ
11.	Персональная выставка Ольги Ионайтис к юбилею художника.	25 сентября 2020 16-00	Мытищинский историко-художественный музей г.Мытищи, ул. Мира, дом 4. тел.:84955865298	Открытие выставки с международным участием СМИ
12.	Выставка лауреатов и участников XIV выставки-конкурса имени художника Виктора Попкова (совместно с Международным художественным фондом, Московским отделением СХ России).	12 ноября 2020 15-00	Мытищинский историко-художественный музей г.Мытищи, ул. Мира, дом 4. тел.:84955865298	Открытие художественной выставки. СМИ
13.	Выставка «Творческое наследие Лауреата Государственной премии СССР В.Е.Попкова (1932-1974). Из собрания Мытищинского историко-художественного музея»	12 ноября 2020 15-00	Мытищинский историко-художественный музей г.Мытищи, ул. Мира, дом 4. тел.:84955865298	Открытие художественной выставки. СМИ

Приложение 2 к Плану работы
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Мытищинский историко-художественный музей» на 2020 год

План мероприятий муниципального бюджетного учреждения культуры
«Мытищинский историко-художественный музей»
на 2020 год

Приложение 3 к Плану работы
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Мытищинский историко-художественный музей» на 2020 год

План проведения инклюзивных творческих мероприятий (проектов) на 2020 год