



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
МЫТИЩИНСКИЙ  
ИСТОРИКО-ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ  
МУЗЕЙ**

Адрес: 141008, г. Мытищи, ул. Мира, д. 4  
ИНН/КПП 5029072889 /502901001

т./ф. (495) 586 - 52 -98; эл.почта: M476@mail.ru  
сайт :<http://mytysfimuseum.ru>

**ПРИКАЗ**

**21.09.2022 г.**

**№ 99/9**

г. Мытищи

О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного учреждения культуры «Мытищинский историко-художественный музей», утвержденные приказом директора музея №59 от 29.10.2017 года.

На основании Постановления администрации городского округа Мытищи Московской области от 20.09.2022 г. №4314 «Об утверждении штатного расписания МБУК «Мытищинский историко-художественный музей»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в Правила внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного учреждения культуры «Мытищинский историко-художественный музей», утвержденные приказом директора музея №59 от 29.10.2017 года, с изменениями от 27.11.2018 г. (Приказ №129/1 от 27.11.2018 г. «О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка, утвержденные приказом №59 от 29.10.2017 г.», от 07.11.2019 г. (Приказ №151 от 07.11.2019 г. «О внесении изменений в Приказ «О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка, утвержденные приказом №59 от 29.10.2017 г.» №129/1 от 27.11.2018 г.)), от 11.01.2021 г. (Приказ №1 от 11.01.2021 г. «О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка, утвержденные приказом №59 от 29.10.2017 года»):

1.1. Приложение 1 к Правилам внутреннего трудового распорядка МБУК «Мытищинский историко-художественный музей» читать в следующей редакции:

«Перечень должностей работников, выполняющих свои трудовые обязанности в режиме ненормированного рабочего дня:

1. Главный хранитель
2. Заместитель директора по АХР
3. Сотрудник службы безопасности»

1.2. Приложение 2 к Правилам внутреннего трудового распорядка МБУК «Мытищинский историко-художественный музей» читать в следующей редакции:

«Дополнительный оплачиваемый отпуск работникам, выполняющим свои трудовые обязанности в режиме ненормированного рабочего дня, устанавливается 3 (три) рабочих дня:

1. Главный хранитель
2. Заместитель директора по АХР
3. Сотрудник службы безопасности.»

1.3. Приложение 3 к Правилам внутреннего трудового распорядка МБУК «Мытищинский историко-художественный музей» читать в следующей редакции:

«Перечень должностей работников, с которыми Работодатель имеет право заключать договоры о полной материальной ответственности:

1. Заместитель директора по АХР;
2. Главный хранитель;
3. Хранитель музейных предметов;
4. Музейный смотритель;
5. Кассир.»

2. Настоящие изменения вступают в силу с 21.09.2022 года.

3. Во всем остальном действуют Правила внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного учреждения культуры «Мытищинский историко-художественный музей», утвержденные приказом директора музея №59 от 29.10.2017 года, с изменениями от 27.11.2018 г. (Приказ №129/1 от 27.11.2018 г. «О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка, утвержденные приказом №59 от 29.10.2017 г.», 07.11.2019 г. (Приказ №151 от 07.11.2019 г. «О внесении изменений в Приказ «О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка, утвержденные приказом №59 от 29.10.2017 г.» №129/1 от 27.11.2018 г.)), от 11.01.2021 г. (Приказ №1 от 11.01.2021 г. «О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка, утвержденные приказом №59 от 29.10.2017 года»).

4. Настоящие изменения являются неотъемлемой частью Правил внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного учреждения культуры «Мытищинский историко-художественный музей», утвержденных приказом директора музея №59 от 29.10.2017 года.

5. Директору музея ознакомить работников с изменениями под роспись в листе ознакомления.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУК «Мытищинский историко-художественный музей»

М.А. Клычникова